

**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ТРАНСПОРТА»
(РУТ (МИИТ))
МОСКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ТРАНСПОРТА**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.03МЕНЕДЖМЕНТ**

**по специальности
38.02.03Операционная деятельность в логистике**

Москва 2022


ОДОБРЕНА
Предметной (цикловой) комиссией
Протокол от 24.08.14 г. № 7

Председатель

А.В. Копейкина

Разработана на основе
Федерального государственного
образовательного стандарта
среднего профессионального
образования по специальности
38.02.03 Операционная
деятельность в логистике от
28.07.2014 года №834

СОГЛАСОВАНО
Зав.методическим кабинетом


К.В. Ломакина

УТВЕРЖДАЮ
Первый заместитель директора
МКТ


Т.В. Сухарева

Составитель:



О.М. Лякишева – преподаватель МКТ РУТ (МИИТ)

Рецензенты:

С.А. Надеженков
Э.А. Медведева

– и.о. технического директора ПАО «ТрансКонтейнер»
– преподаватель МКТ РУТ (МИИТ)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент» является частью образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена.

Программа разработана в соответствии с ФГОС СПО для специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, а также с учетом требований работодателей и рынка труда.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего – профессионального образования (ППССЗ)

Учебная дисциплина относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена, направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, включающих в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
1	2
ПК 1.1	Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
ПК 1.2	Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
ПК 1.3	Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
ПК 2.1	Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
ПК 2.2	Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
ПК 2.4	Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
ПК 3.2	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
ПК 4.1	Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента (по отраслям).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среды организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике;
- организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;

- методику принятия решений;
- стили руководства, коммуникации в организациях, правила эффективного делового общения.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины по учебному плану

Максимальная нагрузка обучающегося – 83 часа,
в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 57 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 26 часов.

1.5. Использование часов вариативной части ППСЗ:

Вариативная часть учебной нагрузки обучающихся 11 часов.

№ п/п	Дополнительные знания и умения	№, наименование темы	Количество часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Знать историю развития управленческой мысли; концепции развития управленческих идей в России и за рубежом	Тема 1.1 Основные понятия менеджмента. Эволюция управленческой мысли	1	Углубленное изучение темы
2	Знать влияния факторов внешней среды на организацию; жизненный цикл организации	Тема 1.2 Организация. Внешняя и внутренняя среды организации	1	Углубленное изучение темы
3	Знать содержание функции мотивации; содержание функции планирования	Тема 1.3 Содержание основных управленческих функций	3 (1)	Углубленное изучение темы
4	Знать систему совершенствования коммуникаций в организациях; виды управленческих решений	Тема 2.1 Связующие процессы в менеджменте	2	Углубленное изучение темы
5	Знать формы власти и влияния	Тема 2.2 Руководство:	1	Углубленное изучение темы

		власть и партнерство		
6	Знать временной ресурс руководства; приемы самоменеджмента	Тема 2.3 Современный руководитель	1	Углубленное изучение темы
7	Знать правила управления конфликтами в организации; систему управления стрессами в организации	Тема 2.4 Управление конфликтами и стрессами в организации	2 (1)	Углубленное изучение темы
Всего (в т.ч. на самостоятельную работу)			11 (2)	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	83
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	57
в том числе:	
лекции	45
практические занятия	12
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>не предусмотрено</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	26
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная домашняя работа	8
подготовка и оформление отчета практических занятий	12
написание докладов, реферата, эссе или подготовка презентации по заданной теме	6
Итоговая аттестация – <i>другие формы контроля: фронтальный опрос</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы менеджмента организации		38	
Тема 1.1. Основные понятия менеджмента. Эволюция управленческой мысли.	Содержание учебного материала Предмет, цели и задачи учебной дисциплины, место дисциплины в учебном процессе. Практические предпосылки возникновения менеджмента, его роль в развитии современного производства. Основные понятия менеджмента: менеджмент, менеджер. Уровни менеджмента в организации. Роли менеджеров в организации (по Г. Минцбергу). Качества, необходимые менеджеру. Менеджмент – наука, искусство и практика. Менеджмент как многоаспектный процесс. Функции, принципы и методы менеджмента. История развития управленческой мысли. Этапы развития менеджмента как науки. Вклад в развитие управленческой науки классиков менеджмента. Школы менеджмента. Школа научного управления, классическая или административная школа управления, школа человеческих отношений. Значение каждого этапа в развитии менеджмента. Принципы управления Анри Файоля. Развитие управленческих идей в России. Уроки американского менеджмента. Особенности японского управления.	6	2
	Практическая работа 1 Психометрия для менеджеров по методике С. Деллингер.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Повторение изученного материала, проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию, выполнение домашнего задания: 1. Изучить историю и этапы развития менеджмента как науки. 2. Составить кроссворд по основным терминам менеджмента. 3. Составить сравнительную таблицу для анализа особенностей американского и японского менеджмента.. 4. Проанализировать зарубежный опыт управления. 5. Рефераты по темам: «Особенности японского управления», «Эволюция управленческой мысли», «Специфика менеджмента в России и за рубежом»	2	
Тема 1.2. Организация. Внешняя и внутренняя среды организации.	Содержание учебного материала Организация как социотехническая система. Основные ресурсы организации. Факторы внешней среды и их влияние на организацию. Микро- и макросреда. Внутренние переменные организации. Цели, задачи, структура, технология, люди. Критерии успеха организации. Swot-анализ. Жизненный цикл организации.	6	2
	Практическая работа 2 На реальном примере рассмотреть организацию, ее основные ресурсы. Дать оценку влиянию факторов внешней среды. Сделать заключение об успешности организации.	2	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся Повторение изученного материала, проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию, выполнение домашнего задания: Изучить опыт создания и развития успешных российских и зарубежных организаций. Подготовить выступления. Рефераты: «Анализ внешней среда организации», «Внутренние переменные организации», «Основные ресурсы организации», « Цикл менеджмента», «Основные функции управления», «Миссия организации», « SWOT – анализ»</p>	4	
Тема 1.3. Содержание основных управленческих функций.	<p>Содержание учебного материала Основные подходы к управленческой деятельности. Системный подход к управленческой деятельности, процессный и ситуационный подходы. Цикл менеджмента. Система методов управления. Организационно-административные, экономические, социально-психологические методы. Цикл менеджмента. Планирование. Формы, виды, основные стадии планирования. Планирование на железнодорожном транспорте. Бизнес-план. Организация деятельности. Варианты организационных структур. Разработка структуры. Распределение полномочий. Содержание должностной инструкции. Организационные структуры, типичные для железнодорожного транспорта. Контроль. Виды и этапы контроля. Правила проведения контроля в менеджменте. Координирование. Мотивация как управленческая функция. Мотивы внутренние и внешние. Содержательные и процессные концепции мотивации. Мотивация на предприятиях железнодорожного транспорта.</p>	10	2
	<p>Практическая работа 3 Изучение структуры и содержания должностной инструкции работника РЖД.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Повторение изученного материала, проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию, выполнение домашнего задания: 1. Разработать схему «Цикл менеджмента». 2. Разработка памятки эффективного контроля. 3. Составление таблицы «Содержательные и процессные концепции мотивации»</p>	4	
Раздел 2. Процесс управления и принятия управленческих решений.		44	

Тема 2.1. Связующие процессы в менеджменте.	Содержание учебного материала Организационные решения. Запрограммированные, незапрограммированные, директивные, рекомендательные, ориентирующие, выборочные, систематические. Интуитивные решения. Решения, основанные на суждениях и опыте. Рациональные решения. Этапы принятия рационального управленческого решения. Принятие решений в творческой группе. «Мозговой штурм». Коммуникации в организациях. Коммуникации между организацией и элементами внешней среды. Горизонтальные коммуникации в организациях. Вертикальные коммуникации по восходящей и по нисходящей. Неформальные коммуникации. Процесс коммуникации, его этапы и элементы. Пути совершенствования информационного обмена в организации. Эффективное деловое и управленческое общение. Современные информационные технологии на транспорте.	8	2
	Практическая работа 4 Тренинг на развитие навыков эффективного делового и управленческого общения.	2	
	Практическая работа 5 Принятие решения методом мозгового штурма (на конкретном примере)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Повторение изученного материала, проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы, подготовка к практическим занятиям, выполнение домашнего задания: Реферат «Современные информационные технологии на железнодорожном транспорте (по публикациям в отраслевых изданиях и по материалам отраслевых выставок)»	4	
Тема 2.2.Руководство: власть и партнерство	Содержание учебного материала Формы власти и влияния. Формы власти и влияния. Стил ь руководства. Авторитарный демократический и нейтральный стили руководства. Теория Д. Мак-Грегора. «Решетка менеджмента» Р. Блейка и Д. Мутон	4	2
	Практическая работа 6 Анализ стилей руководства (разбор ситуаций на конкретных примерах и тестовом материале).	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Повторение изученного материала, проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы, подготовка к практическому занятию, выполнение домашнего задания: Изучение опыта знаменитых управленцев- практиков (по книге Акио Мориты «История фирмы «Сони» или сделано в Японии»). Подготовка выступления.	4	
Тема 2.3. Современный руководитель	Содержание учебного материала Структура личности руководителя по М.Шоу. Качества, необходимые современному руководителю. Роли менеджеров в организациях. Структура личности руководителя по М. Шоу: биографические характеристики, способности, черты личности, способствующие эффективному руководству. Временной ресурс руководства. Самоменеджмент: рабочее время и его планирование.	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся	4	

	Повторение изученного материала, проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы, выполнение домашнего задания: Ознакомление с книгой Ли Якокки «Карьера менеджера». Подготовка сообщения по главам издания.		
Тема 2.4. Управление конфликтами и стрессами в организации.	Содержание учебного материала Конфликты в организациях. Типы, причины и способы управления конфликтной ситуацией. Управление конфликтом. Структурные методы и межличностные стили управления конфликтом. Психологический климат в организации. Искусство «строить отношения» в коллективе.	4	2
	Стресс и дистресс. Причины возникновения стрессовых ситуаций. Пути предупреждения стрессовых ситуаций.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Повторение изученного материала, проработка конспекта занятий, рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы, выполнение домашнего задания: Изучение и оценка психологического климата в коллективе студенческой группы. Ознакомление с учебными пособиями по мастерству делового взаимодействия и искусству «строить отношения» в коллективе. Рефераты: «Стили руководства», «Особенности работы с персоналом в условиях производственных изменений в организации», « Типы руководителей по «Решетке менеджмента» Р. Блейка и Д.Мутон», « Пути предотвращения стрессовых ситуаций», «Основные формы власти», «Способы влияния на подчиненных», «Структура личности менеджера по М. Шоу», «Временной ресурс руководства», «Культура организации»	4	
Другие формы контроля: фронтальный опрос по основным разделам дисциплины «Менеджмент»		1	
Всего		83	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 2 — репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 — продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Дисциплина ОП.03 Менеджмент реализуется в учебном кабинете «Менеджмент и маркетинг».

Минимально необходимое материально-техническое обеспечение включает в себя:

- Рабочие места по количеству обучающихся (стол, стулья аудиторные);
- Оборудованное рабочее место преподавателя (стол, кресло, персональный компьютер, локальная сеть с выходом в Internet);
- Доска меловая;
- Шкафы-стеллажи для размещения учебно-наглядных пособий и документации;
- Видеомагнитофон;
- TV;
- Стенды – 7 шт.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Казначевская, Г.Б. Менеджмент : учебник / Казначевская Г.Б. — Москва : КноРус, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-406-03004-2. — URL: <https://book.ru/book/936304> (дата обращения: 21.07.2021). — Текст : электронный.

Дополнительные источники

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для СПО.-15-е изд., стер.-Москва :Издательский центр «Академия»,2014.-304с.

Текст: непосредственный

2. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 448 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02995-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472002> (дата обращения: 21.07.2021).

3. Грибов, В.Д. Менеджмент : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 275 с. — ISBN 978-5-406-02602-1. — URL: <https://book.ru/book/936258> (дата обращения: 21.07.2021). — Текст : электронный.

4.Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 305 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7906-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471003> (дата обращения: 21.07.2021).

5.Масленников, В.В. Менеджмент : учебник / Масленников В.В., Ляндау Ю.В., Калинина И.А. — Москва : КноРус, 2021. — 421 с. — ISBN 978-5-406-02701-1. — URL: <https://book.ru/book/936557> (дата обращения: 21.07.2021). — Текст : электронный.

6.Сетков, В.И. Менеджмент : учебное пособие / Сетков В.И. — Москва : КноРус, 2021. — 149 с. — ISBN 978-5-406-03832-1. — URL: <https://book.ru/book/936628> (дата обращения: 21.07.2021). — Текст : электронный.

Интернет – ресурсы:

1. **Корпоративный менеджмент.**
Форум CFIN.RU/ MARKETING.SPB.www.cfin.ru
2. Еженедельник «Директор-Инфо» www.directorinfo.ru
3. Федеральный образовательный портал ЭСМ Экономика-Социологии
4. Менеджмент www.ecsocman.edu.ru
5. Электронная библиотека www.allbest.ru/libraries.htm
6. Административно-управленческий портал www.aup.ru/management/
7. Менеджмент, стратегический менеджмент, бизнес-маркетинг, инвестиции
www.1st.com.ua
8. ONLINE БИБЛИОТЕКА www.bestlibrary.ru/texts/biss/men/blin/book.html
9. Социологический клуб www.gorod.org.ru/biblio.shtml

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольной работы, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий (защиты рефератов или презентаций), исследования и анализа информации и фронтального опроса.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды, формируемых профессионал ьных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать и организовывать работу подразделения; – формировать организационные структуры управления; – разрабатывать мотивационную политику организации; – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; – принимать эффективные решения, используя систему методов управления; – учитывать особенности менеджмента в области 	<p>ПК 1.1- 1.3, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.4, ПК 3.2, ОК 7 ОК 4, ОК 5, ОК 3</p> <p>ОК 6, ПК 2.1, 2.4</p> <p>ОК 4, ОК 6,</p> <p>ОК 7, ОК 3</p> <p>ОК 1</p> <p style="text-align: center;">15</p>	<p>Входной контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – тестовые задания <p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устный опрос; – подготовка и защита сообщений, докладов рефератов, – защита практических работ; <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> – фронтальный опрос <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> – балльно-рейтинговая система; – рефлексивная контрольно-оценочная деятельность

<p>профессиональной деятельности(поотраслям).</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; – особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); – внешнюю и внутреннюю среду организации; – цикл менеджмента; – процесс принятия и реализации управленческих решений; – функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию, контроль деятельности экономического субъекта; – систему методов управления; – методику принятия решения; – стили управления, коммуникации, делового общения. 	<p>ОК8</p> <p>ПК1.1-1.3</p> <p>ПК2.1</p> <p>ПК1.1-1.3 ПК2.1-2.4</p> <p>ОК7, ОК2,ПК2.1-2.4</p> <p>ПК3.2; ПК4.1</p> <p>ОК6</p> <p>ПК2.1, ПК2.2,</p> <p>ОК 7,ОК6 ПК4.1</p> <p>ОК 7, ОК 6, ОК 2</p>	
---	---	--